Kisapáti Község Önkormányzata Képviselő-testületének 14/2024. (XI. 22.) önkormányzati rendelete

a Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2014. (XII. 19.) önkormányzati rendelet módosításáról

Kisapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el.

1. §

A Kisapáti Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2014. (XII.19.) önkormányzati rendelet 4. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Az önkormányzat honlappal rendelkezik, elérhetősége www.kisapati.hu"

2. §

A Kisapáti Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2014. (XII.19.) önkormányzati rendelet 6. § b) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[A Kisapáti Község Önkormányzata - a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben (a továbbiakban: Mötv.) meghatározott, kötelezően ellátandó feladatait a lakosság igényeinek és az Önkormányzat anyagi lehetőségeinek függvényében – biztosítja:]

„*b)* intézményi társulás keretében gondoskodik az óvodáról, valamint a szociális és gyermekjóléti feladatokról, "

3. §

A Kisapáti Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2014. (XII.19.) önkormányzati rendelet 7. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Az önkormányzat a kötelező és az önként vállalt feladati ellátása, koordinálása, valamint fejlesztése érdekében együttműködik a környező települések önkormányzataival a társhatóságokkal és a felügyeleti szervekkel"

4. §

A Kisapáti Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2014. (XII.19.) önkormányzati rendelet 12. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Rendkívüli ülést kell összehívni az Mötv. 44. §-ában meghatározott eseteken túl,ha a testületi ülés összehívását más hivatalos szervek kezdeményezik."

5. §

(1) A Kisapáti Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2014. (XII.19.) önkormányzati rendelet 13. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A képviselő-testület ülését a polgármester az elfogadott éves munkatervben meghatározottak szerint, vagy rendkívüli ülés esetén hívja össze és vezeti. A polgármester akadályoztatása esetén e hatáskörét az alpolgármester gyakorolja. A polgármesteri és alpolgármesteri tisztség egyidejű betöltetlensége, illetve tartós akadályoztatásuk esetén az ülés összehívására és vezetésére az Ügyrendi Bizottság elnöke jogosult."

(2) A Kisapáti Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2014. (XII.19.) önkormányzati rendelet 13. § (3) és (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(3) A képviselő-testület ülését – főszabályként – a Kisapáti Kultúrházba kell összehívni (Kisapáti, Kossuth L. u. 66.)

(4) Amennyiben a tárgyalandó napirend vagy más körülmény indokolja, a képviselő-testület ülését a Kisapáti Kultúrházon kívül máshová is össze lehet hívni."

6. §

A Kisapáti Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2014. (XII.19.) önkormányzati rendelet 16. § (6) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(6) A meghívót és az előterjesztéseket a képviselő-testületi ülés időpontja előtt legalább 4 nappal ki kell küldeni. A jegyző az Önkormányzati Hivatal útján gondoskodik valamennyi anyag érintettek részére történő elektronikus kiküldéséről, valamint a honlapon keresztül történő lakossági tájékoztatásról."

7. §

A Kisapáti Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2014. (XII.19.) önkormányzati rendelet 17. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Rendkívüli ülés összehívása esetén a meghívást, az ülést megelőző nap 16.00 óráig kell a képviselők tudomására hozni. Ebben az esetben bármilyen értesítési mód igénybe vehető, az írásbeliségtől is el lehet tekinteni, azonban a sürgősség okát közölni kell."

8. §

A Kisapáti Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2014. (XII.19.) önkormányzati rendelet 18. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A képviselő-testület üléséről a lakosságot tájékoztatni kell. A tájékoztatás formái:
a) kifüggesztés az önkormányzat hirdetőtáblájára,
b) a honlapon történő közzététel."

9. §

A Kisapáti Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2014. (XII.19.) önkormányzati rendelet 19. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„19. §

(1) A Képviselő-testületi ülést a polgármester vezeti, akadályoztatása esetén az alpolgármester, mindkettejük akadályoztatása esetén az Ügyrendi Bizottság elnöke vezeti.

(2) A Képviselő-testületi ülést – a polgármesteri és az alpolgármesteri tisztségek egyidejű betöltetlensége, vagy a tisztségviselők tartós akadályoztatása esetén az Ügyrendi Bizottság elnöke hívja össze és vezeti."

10. §

(1) A Kisapáti Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2014. (XII.19.) önkormányzati rendelet 21. § (1) bekezdés c) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A polgármester feladata a Képviselő-testület ülésének vezetésével kapcsolatosan:)
„*c)* tájékoztatja a jelenlévőket, hogy az ülésről hangfelvétel készül, képfelvétel készülhet"

(2) A Kisapáti Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2014. (XII.19.) önkormányzati rendelet 21. § (1) bekezdés g) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A polgármester feladata a Képviselő-testület ülésének vezetésével kapcsolatosan:)
„*g)* napirendi pontonként megnyitja, vezeti és összefoglalja a vitát - képviselői indítványok szavazásra való feltevése, ügyrendi kérdések szavazásra bocsátása és a szavazás eredményének kihirdetése - figyelemmel kíséri az ülés határozatképességét, szavazásra bocsátja a határozati javaslatokat, megállapítja a szavazás eredményét, kihirdeti a napirend tárgyában hozott döntést vagy döntéseket,"

11. §

A Kisapáti Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2014. (XII.19.) önkormányzati rendelet 27. § (1) bekezdés k) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Az előterjesztések tartalmi elemei:)
„*k)* rendelet tervezetnél a hatásvizsgálat."

12. §

A Kisapáti Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2014. (XII.19.) önkormányzati rendelet 28. § (1) és (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(1) A sürgősségi indítvánnyal benyújtott előterjesztésnek is meg kell felelnie az e rendelet 25. §-ában, valamint a 26. § (2) bekezdésében előírt követelményeknek.

(2) Sürgősségi indítvány a polgármester, az alpolgármester, a jegyző, a Képviselő-testület Bizottsága és a képviselő terjeszthet elő. A polgármester a sürgősségi indítványát szóban is előterjesztheti."

13. §

A Kisapáti Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2014. (XII.19.) önkormányzati rendelet 35. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Minősített többség a megválasztott képviselők több mint felének egybehangzó szavazata."

14. §

A Kisapáti Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2014. (XII.19.) önkormányzati rendelet 41. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A képviselő-testület döntéseiről a jegyző által kijelölt ügyintéző naprakész nyilvántartást vezet."

15. §

A Kisapáti Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2014. (XII.19.) önkormányzati rendelet 42. § (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(5) A név szerinti szavazás alkalmával az ülésvezető a névsor alapján minden képviselőt személy szerint szólít, és a képviselő által adott választ - igen, nem, tartózkodom - a névsorban rögzíti."

16. §

(1) A Kisapáti Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2014. (XII.19.) önkormányzati rendelet 43. § (3) és (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(3) A titkos szavazás során a képviselők az önkormányzat pecsétjével ellátott szavazólapon a számunkra megfelelő válasz - igen, nem, tartózkodom - előtti négyzetbe tett X jelöléssel jelölik meg az ülés vezetője által feltett javaslattal kapcsolatos döntésüket. Érvénytelen az a szavazócédula, amelyen a képviselő nem, vagy egynél több választ jelölt meg. A szavazólapot zárt borítékba rakják és az Ügyrendi Bizottság által kijelölt urnába dobják.

(4) A titkos szavazás eredményét az Ügyrendi Bizottság állapítja meg. Összeszámolja a szavazatok számát, megállapítja az érvényes és érvénytelen szavazatok számát és a szavazás eredményét. A szavazásról jegyzőkönyvet készít. A jegyzőkönyvvezetői feladatokat a jegyző által kijelölt ügyintéző látja el."

(2) A Kisapáti Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2014. (XII.19.) önkormányzati rendelet 43. § (6) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(6) A szavazólapokat a szavazást követően az Ügyrendi Bizottság megsemmisíti. A titkos szavazásról készült jegyzőkönyvet csatolni kell a képviselő-testületi ülés jegyzőkönyvéhez."

17. §

A Kisapáti Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2014. (XII.19.) önkormányzati rendelet 45. § (1) és (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(1) A képviselő-testület - a 44. § szerinti elfogadott határozatait a naptári év elejétől folyamatos, növekvő, egyedi sorszámmal kell ellátni. A határozatok sorszáma mellett fel kell tüntetni a határozathozatal pontos időpontját - év, hó, nap megjelöléssel,-

(2) A határozatok jelölése, a következő formában történik: Kisapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete ..... - szavazati arány megjelölése - szavazattal meghozza az alábbi határozatot: 1/2014. (I. 1.) Kt. határozat."

18. §

(1) A Kisapáti Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2014. (XII.19.) önkormányzati rendelet 48. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A rendeletalkotás előkészítése a jegyző és az általa kijelölt ügyintéző feladata."

(2) A Kisapáti Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2014. (XII.19.) önkormányzati rendelet 48. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(4) A rendeletet ki kell hirdetni az Önkormányzat hirdetőtábláján és fel kell tölteni a Nemzeti Jogszabálytárba."

19. §

A Kisapáti Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2014. (XII.19.) önkormányzati rendelet 50. § (1) és (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(1) A képviselő-testület – a 44. § szerint elfogadott - rendeleteit a naptári év elejétől folyamatos, növekvő, egyedi sorszámmal kell ellátni. A rendeletek sorszáma mellett fel kell tüntetni a rendelet kihirdetésének időpontját - év, hó, nap megjelöléssel-.

(2) A rendeletek jelölése a következő formában történik: Kisapáti Község Önkormányzata Képviselő-testülete ..... - szavazati arány megjelölése- szavazattal megalkotja az alábbi rendeletet: 1/2014.(I. 1.) önkormányzati rendelet a .....-ról/ről."

20. §

A Kisapáti Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2014. (XII.19.) önkormányzati rendelet 51. § (1)–(3) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(1) Az önkormányzati rendeleteket 3 eredeti példányban kell elkészíteni.

(2) A rendeletek egy eredeti példányát csatolni kell az elfogadásáról szóló jegyzőkönyvhöz. A rendeletek egy eredeti példányának évenkénti beköttetéséről a jegyző és az általa kijelölt ügyintéző gondoskodik.

(3) A rendeletek elektronikus változatban történő archiválásáért a jegyző és az általa kijelölt ügyintéző felelős."

21. §

A Kisapáti Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2014. (XII.19.) önkormányzati rendelet 52. § (1) és (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(1) A képviselő-testület nyílt és zárt üléséről ülésenként jegyzőkönyvet kell készíteni kettő eredeti példányban, melynek elkészítéséért, valamint a Veszprém Vármegyei Kormányhivatal részére a Törvényességi Felügyelet Írásbeli Kapcsolattartás Modulon keresztül történő megküldéséért, elektronikus változatban történő archiválásáért a jegyző és az általa kijelölt ügyintéző felelős

(2) A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell az Mötv. 52. §-ában meghatározott tartalmi elemeket, valamint azt, amelyre vonatkozóan a jelen Szervezeti és Működési Szabályzat a jegyzőkönyvi rögzítés követelményét előírja."

22. §

(1) A Kisapáti Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2014. (XII.19.) önkormányzati rendelet 53. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a képviselő-testület által hozott döntést. Rendeletek estében a jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a rendelet számát és megnevezését valamint a jegyzőkönyv szövegében azt kell szerepeltetni, hogy a testület a rendeletet a jegyzőkönyv mellékleteként elhelyezett rendelet szöveggel fogadja el. A rendelet szövegét a jegyzőkönyvhöz mellékletként kell csatolni."

(2) A Kisapáti Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2014. (XII.19.) önkormányzati rendelet 53. § (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(5) A jegyzőkönyv minden oldalát folyamatos sorszámozással kell ellátni és a lapokat olyan módon kell összefűzni, hogy az okirat sérelme nélkül ne legyen megbontható. A jegyzőkönyv minden oldalát szignálni kell. Az összefűzött jegyzőkönyvet hátoldalán önkormányzati bélyegzővel ellátott záró cimkével kell ellátni. A jegyzőkönyvek egy eredeti példányának évenkénti beköttetéséről a jegyző és az általa kijelölt ügyintéző gondoskodik."

(3) A Kisapáti Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2014. (XII.19.) önkormányzati rendelet 53. § (6) bekezdés h) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A jegyzőkönyvhöz csatolni kell:)
„h) szükség esetén az esküokmányokat,"

23. §

A Kisapáti Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2014. (XII.19.) önkormányzati rendelet 54. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„54. §

Az Mötv. 52. § (3) bekezdésében meghatározott betekinthetőségi jog biztosításáról a jegyzőnek kell gondoskodnia. A jegyzőkönyvek anyagát csak a hivatal köztisztviselője vagy ügykezelője jelenlétében lehet megtekinteni. "

24. §

A Kisapáti Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2014. (XII.19.) önkormányzati rendelet 58. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A polgármester fogadóórája: Minden hónap első hétfői napja 14.00 – 16.00 óra között."

25. §

(1) A Kisapáti Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2014. (XII.19.) önkormányzati rendelet 61. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A helyettesítés módját, mértékét és feladataikat a polgármester a megválasztásától számított egy hónapon belül írásban - polgármesteri utasításban - határozza meg a Képviselő-testület és az Önkormányzati Hivatal egyidejű tájékoztatása mellett."

(2) A Kisapáti Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2014. (XII.19.) önkormányzati rendelet 61. § (6) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(6) Az alpolgármester kizárólag a Szervezeti és Működési Szabályzat 62. § (2) bekezdése szerint tart fogadóórát."

26. §

A Kisapáti Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2014. (XII.19.) önkormányzati rendelet 62. § (3) bekezdés c) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

[A képviselő-testület a képviselőkre vonatkozó magatartási szabályokat az Mötv. 53. § (1) bekezdés d) pontja alapján az alábbiak szerint határozza meg:]

„*c)* a jelen Szervezeti és Működési Szabályzatban meghatározott a testületi ülésen meghatározott hozzászólási jogot szabályszerűen gyakorolni."

27. §

(1) A Kisapáti Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2014. (XII.19.) önkormányzati rendelet 72. § (2) bekezdés b) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Az Önkormányzat az alábbi társulások tagja:)

„*b)* Tapolca Környéki Önkormányzati Társulás, melynek feladata a gyermekjóléti, a szociális étkeztetési, házi segítségnyújtási, családsegítési és épületüzemeltetési, fenntartási feladatok ellátása, valamint az egészségügyi alapellátás."

(2) A Kisapáti Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2014. (XII.19.) önkormányzati rendelet 72. § (5) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(5) A társulásokban az Önkormányzatot a polgármester, a polgármester akadályoztatása esetén az alpolgármester képviseli."

28. §

(1) A Kisapáti Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2014. (XII.19.) önkormányzati rendelet 74. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A közmeghallgatás állandó napirendi pontja a polgármester beszámolója a képviselő-testület elvégzett munkájáról és a jövő évi terveiről, az önkormányzat pénzügyi és gazdasági helyzetéről, valamint tájékoztatás a lakóhelyi környezet állapotáról."

(2) A Kisapáti Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2014. (XII.19.) önkormányzati rendelet 74. §-a a következő (3) és (4) bekezdéssel egészül ki:

„(3) A közmeghallgatáson köteles részt venni a képviselő-testület tagja, a jegyző, valamint a jegyző által kijelölt hivatali ügyintéző.

(4) A közmeghallgatás helyét és idejét, legalább 7 nappal az ülés előtt az Önkormányzat hivatalos hirdetőtábláján és az önkormányzat honlapján közzé kell tenni"

29. §

A Kisapáti Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2014. (XII.19.) önkormányzati rendelet 76. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„76. §

Tevékenységi körében tanácskozási jog illeti meg a képviselő-testület ülésén a településen székhellyel rendelkező civil szervezetek és alapítványok képviselőit."

30. §

A Kisapáti Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2014. (XII.19.) önkormányzati rendelet 77. § i) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(Az Önkormányzat azonosító adatai:)
„i) E-mail címe: onkormanyzat@kisapati.hu"

31. §

(1) A Kisapáti Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2014. (XII.19.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) A Kisapáti Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2014. (XII.19.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

32. §

Hatályát veszti a Kisapáti Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2014. (XII.19.) önkormányzati rendelet

a) 4. § (1) bekezdése,
b) 15. § (2) bekezdése,
c) 16. § (4) bekezdése,
d) 18. § (2) bekezdése,
e) 28. § (4) bekezdése,
f) 37. § (4) bekezdése,
g) 39. §-a,
h) 74. § (3) és (4) bekezdése.

33. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Bicskei Sándor
polgármester

Tóthné dr. Titz Éva
jegyző

Záradék:
A rendelet az Önkormányzat hirdetőtábláján kihirdetve: 2024. november 22.

Tóthné dr. Titz Éva
jegyző

„1. melléklet

KISAPÁTI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK ÁTRUHÁZOTT HATÁSKÖREI

1. **A polgármester átruházott hatáskörében dönt:**

1.1. Az önkormányzat általános és céltartalék előirányzatának módosítása évi 300.000 Ft keretösszegig.

1.2. Az önkormányzati gazdálkodás során az év közben létrejött költségvetési szabad pénzeszköz, pénzintézeti lekötésével kapcsolatos szerződés megkötése.

1.3. A közterület-használat helyi szabályozásáról szóló 6/2016. (V. 31.) önkormányzati rendelet alapján a közterület-használattal összefüggő, a közterület-használat helyi szabályozásáról szóló önkormányzati rendeletben meghatározott, az önkormányzati tulajdonban álló közterületek filmforgatási célú használata, járművek közterületen való tárolásának, hirdető berendezések, reklámok és falragaszok elhelyezésének, közterületek bontásának engedélyezése, közterület-használat megszüntetése és az engedély megvonása önkormányzati hatósági ügyekben.

1.4. A súlykorlátozással érintett önkormányzati utakra behajtási engedély kiadása a 12/2015 (IX.28.) önkormányzati rendelet alapján.

1.5. a szociálisan rászorulók részére megállapítható települési támogatásokról szóló 11/2021. (XII.1.) önkormányzati rendelet 2. § (1) bekezdése alapján adható települési támogatások tekintetében.

1.6. a településkép védelméről szóló 13/2021. (XII.6.) önkormányzati rendelet 16. § (1) bekezdése alapján a képviselő-testület a településképi véleményezési eljárás önkormányzati hatósági hatáskörét a polgármesterre ruházza át. 19. § (1) bekezdése szerint a képviselő-testület a településképi bejelentési eljárás önkormányzati hatósági hatáskörét a polgármesterre ruházza át. A 22. § A képviselő-testület a településkép-védelmi kötelezés és a településkép-védelmi bírság önkormányzati hatósági hatáskörét a polgármesterre ruházza át. 23 § A polgármester átruházott hatáskörben településkép-védelmi kötelezési eljárást folytathat le.

1.7. Önerőt nem igénylő pályázatok esetén a pályázat benyújtásához az önkormányzat – mint pályázó, fenntartó, működtető vagy tulajdonos – nevében a benyújtáshoz, elszámoláshoz kiadja a szükséges nyilatkozatokat.

1.8. Polgármester jogosult:

1.8.1. ha) az építéssel, telekalakítással összefüggő valamennyi tulajdonosi jog gyakorlására

1.8.2. hb) véleményezni a települési, térképészeti határkiigazítást,

1.8.3. hc) véleményezni a magasabb szintű területfejlesztési koncepciókat,

1.8.4. hd) ellátni a településfejlesztéssel és településrendezéssel kapcsolatos tájékoztatási és egyéb feladatokat

1.9. A közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény-ben foglaltak szerint:

1.10. A 8. § (1) bekezdése alapján a közúti közlekedéssel összefüggő önkormányzati feladatok közül a közúthálózat fenntartása és üzemeltetése. A 33. § (1) bekezdés c.) pontja alapján az utak építésének, forgalomba helyezésének és megszüntetésének engedélyezéséhez kapcsolódó útkezelői feladatok ellátása, a 46. § (1) bekezdésében meghatározott közútkezelői feladatok - a 34. § (2) bekezdésben meghatározott jogkörök kivételével - polgármesteri hatáskörben vannak.

1.11. Polgármester dönt a temető-használati hozzájárulás és síremlék felállítási engedély kiadásáról, valamint a sírhely megváltásával vagy újra váltásával kapcsolatos ügyekben.

1.12. a környezetvédelem helyi szabályairól szóló 8/2024. (V. 27.) önkormányzati rendelet az önkormányzati hatósági eljárás lefolytatására és a bírság kiszabására önkormányzati hatósági hatáskörét a polgármesterre ruházza át.

1.13. az önkormányzat tulajdonában álló **víziközmű hálózathoz történő utólagos csatlakozás** feltételeiről szóló 12/2018. (XII. 6.) önkormányzati rendelete az **utólagos csatlakozás** műszaki és pénzügyi feltételeiről, valamint az utólagos csatlakozásért fizetendő hozzájárulás mértékéről való döntés polgármesteri hatáskör."

„2. melléklet

Kisapáti Önkormányzata alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolása:

	kormányzati funkció kód	kormányzati funkció kód megnevezése
1	011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
2	013320	Köztemető-fenntartás és –működtetés
3	013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
4	041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
5	045160	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
6	051030	Nem veszélyes (települési) hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása
7	052020	Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése
8	064010	Közvilágítás
9	066020	Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
10	072111	Háziorvosi alapellátás
11	081045	Szabadidősport-(rekreációs sport-) tevékenység és támogatása
12	082042	Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása
13	082044	Könyvtári szolgáltatások
14	082091	Közművelődés – közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
15	082092	Közművelődés – hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása
16	086020	Helyi, térségi közösségi tér biztosítása, működtetése
17	084031	Civil szervezetek működési támogatása
18	091110	Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
19	091220	Köznevelési intézmény 1-4. évfolyamán tanulók nevelésével, oktatásával összefüggő működtetési feladatok
20	092120	Köznevelési intézmény 5-8. évfolyamán tanulók nevelésével, oktatásával összefüggő működtetési feladatok
21	106020	Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások
22	107055	Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás
23	107060	Egyéb szociális pénzbeli és természetbeni ellátások, támogatások

”