ÁRAJÁNLAT

Tárgy:	**„Projektelőkészítés és projektmenedzsment"** szolgáltatás biztosítása a BALATON FEJLESZTÉSI TANÁCS keretein belül meghirdetett *„TELEPÜLÉSFEJLESZTÉST SZOLGÁLÓ BERUHÁZÁSOK TÁMOGATÁSA"* című pályázati kiíráshoz kapcsolódóan

Az ajánlat tárgyának szakmai tartalma:	**Kisapáti Község Önkormányzata** (székhely: 8285 Kisapáti, Kossuth u. 77/1., adószám: 15427913-1-19, képviselő: Bicskei Sándor, polgármester) számára projektelőkészítő és projektmenedzsment szolgáltatás biztosítása a Balaton Fejlesztési Tanács a Közigazgatási és Területfejlesztési Minisztérium Területfejlesztésért Felelős Államtitkárság által biztosított forrás terhére meghirdetett „TELEPÜLÉSFEJLESZTÉST SZOLGÁLÓ BERUHÁZÁSOK TÁMOGATÁSA" pályázati kiíráshoz kapcsolódóan a Balaton Kiemelt Üdülőkörzet területén a települési célok megvalósítására az alábbiak szerint: a) A Balaton Fejlesztési Tanács keretében *„TELEPÜLÉSFEJLESZTÉST SZOLGÁLÓ BERUHÁZÁSOK TÁMOGATÁSA"* című kiíráshoz kapcsolódóan pályázati dokumentáció összeállítása, kapcsolódó mellékletek különösen szándéknyilatkozat összeállítása b) A Balaton Fejlesztési Tanács keretében „TELEPÜLÉSFEJLESZTÉST SZOLGÁLÓ BERUHÁZÁSOK TÁMOGATÁSA" című kiírás kapcsán támogatási kérelem/adatlap rögzítése az elektronikus felületen (TKR), a kötelező mellékletek csatolásával, majd a támogatási kérelem benyújtása. c) Szükség esetén a támogatási kérelem javítása/átdolgozása a hiánypótlási felszólításban foglaltaknak megfelelően d) Támogatás esetén az elnyert projekt teljeskörű koordinálása, mely alatt az alábbi tevékenységek értendőek: - Támogatói szerződéskötés előkészítése, - Beszerzések koordinálása, - Projekt dokumentáció összeállítása (árajánlatkérő, szerződés, teljesítési gazolás ...) - Szakmai alátámasztó dokumentumok előkészítése - Kötelező nyilvánosság koordinálása - Pénzügyi és szakmai elszámolás összeállítása, elszámolás benyújtása A projektelőkészítés nem tartalmazza a műszaki kiviteli tervdokumentáció elkészítésének költségét. A projekt menedzsment tevékenység nem tartalmazza a kivitelezés műszaki koordinációs tevékenységet. Projektelőkészítés és projektmenedzsment tevékenység a projekt terhére nem elszámolható költség. A projekt előkészítés díja a támogatási kérelem formai és jogosultsági szempontoknak való megfelelésről kapott értesítést követően válik esedékessé. A projektmenedzsment tevékenység a záró kifizetési kérelem benyújtásával kerül esedékessé. Szerződéskötés: Kisapáti Község Önkormányzatával megbízási szerződés keretében számlás kifizetéssel

Az ajánlattevő adatai:	Név:	Együtt a Jövőért Egyesület	
	Cím:	8321 Uzsa, Petőfi u. 1.	
	Képviselő:	Egyed Enikő, elnök	
	Adószám:	19284163-1-19	
		Telefonszám:	06-20/287-2010
		E-mail:	egyuttajovoert@gmail.com

	Tevékenység	Mennyiség	Egységár (Ft/alk.)	ÁFA	Összesen (Ft)
Az ajánlat pénzügyi tartalma:	Projektelőkészítés	A projekt előkészítési tevékenyég díja a projekt teljes költségvetésének 1 %-a, azaz egy %-a, de minimum 50.000 Ft.			
	Projektmenedzsment	1 alk.	200.000	AAM	200.000

NYILATKOZAT	Alulírott Egyed Enikő, mint az Együtt a Jövőért Egyesület törvényes képviselője Balaton Fejlesztési Tanács keretein belül meghirdetett *„TELEPÜLÉSFEJLESZTÉST SZOLGÁLÓ BERUHÁZÁSOK TÁMOGATÁSA”* című pályázati kiíráshoz kapcsolódóan **projektelőkészítő és projektmenedzsment tevékenység** biztosítására irányuló ajánlathoz kapcsolódóan n y i l a t k o z o m,
	♦ az ajánlatkérés tárgyát képező beszerzés tekintetében rendelkezem a szükséges jogosultságokkal és vállalom a szolgáltatás határidőben történő megvalósítását az árajánlatban megjelölt feltételekkel és összegért,
	♦az árajánlatkérés tárgyát képező beszerzés tekintetében az árajánlattal azonos nagyságrendben teljesített (legalább 3 db) referenciáról.

Referencia (min.3 referencia felsorolása szükséges elérhetőség megjelölésével)

	Referenciacég/személy	Beszerzés tárgya	Elérhetőség
1.	Keresztury Dezső Városi Művelődési Központ	Projektelőkészítő tevékenység (Megvalósíthatósági tanulmány és szakmai terv elkészítése), Projektmenedzseri feladatok - *„Zalaegerszegi NŐ-KÖZ-PONT” Esélyteremtő programsorozat a Zalaegerszegi Járásban élő nők számára* c. projektben EFOP-1.2.9-17-2017-000116 (Költségvetés: 200 mFt)	Flaisz Gergő – igazgató 06-20/214-6010
3.	Hegymagas Község Önkormányzata	Projektelőkészítő tevékenység (Megalapozó dokumentum és mellékleteinek elkészítése) és menedzsment – „Helyi humán fejlesztések a Szent György-hegy körül” c. TOP_PLUSZ-3.1.3-23-VE1-2024-00022 támogatási kérelem (Költségvetés: 179 mFt)	Gyurka Miklósné – polgármester hivatal@hegymagas.hu
	Uzsa Község Önkormányzata	Projektelőkészítő tevékenység (Megalapozó dokumentum és mellékleteinek elkészítése) és menedzsment, – „Helyi humán fejlesztések a Lesence Vidéken” c. TOP_PLUSZ-3.1.3-23-VE1-2024-00002 támogatási kérelem (Költségvetés: 107 mFt)	Táborosi László – polgármester taborosi55@gmail.com

Az ajánlat érvényessége: 30 nap

Dátum:	Uzsa, 2025.08.15.
Aláírás *(cég esetén cégszerű aláírás!)*	Egyed Enikő EGYÜTT A JÖVŐÉRT EGYESÜLET